

## Instruks 1: Sekretariat

Sekretariatet består av følgende deler:

- PC for Live Skjema-føring
- Resultattavle / tidtaker
- Shotclock (24sek-klokke)
- Pil for ballbesittelse og lagfeil-trekanter

NB: Dette er kun en instruks for det «fysiske oppsettet» av sekretariatet. Se egen veiledning for resultattavla (Instruks 2), og veiledning for shotclock finnes i et eget dokument. Kurs for Live-skjema arrangeres av kretsen/klubben før oppstart av sesongen!

### Utstyr:

**Hentes kvelden før i Høgdeveien 22A (om ikke annet er avtalt):**

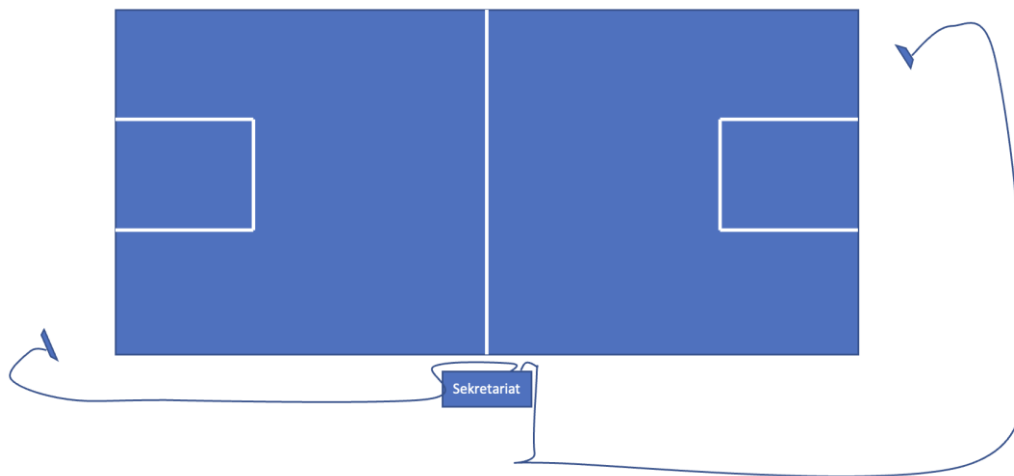
- Svart koffert – inneholder:
  - PC, med strømledning (ligger i topplokket)
  - Retningspil, lagfeil-trekantene
  - Kablene (2stk) shotclock
- Grå koffert – inneholder:
  - 2x Display shotclock
  - Fjernkontroll shotclock
- Skjøteledning (kabelrull)
- Nøkkelkort og nøkkelknippe (hentes evt. i kiosken ved oppstart)

**Finnes i hallen (i dommergarderoben, døren mellom garderobe 3 og 4):**

- Bord og stoler (5stk: 3 til sekretariat pluss to til innbyttene ved siden av bordet)
- Koffert med fjernkontroll til resultattavla

### Oppsett sekretariat

- Oppmøte: 45min før kampstart
- Sett opp sekretariatsbord og -stoler
- Trekk kabler fra sekretariatsbordet til shotclock-displayene som vist på bildet nedenfor (Figur 1)
- Skru antennen på fjernkontrollen til resultattavla
- Koble til PC og fjernkontrollene til resultattavla og shotclock ved hjelp av skjøteledningen
- Nullstill resultattavla



Figur 1: Oppsett 24sek-klokke

## PC

- Start PC'en – pinkode for å komme inn: 1988
- Velg NK-gjestenett som nettverk. Det kommer opp en side for å logge inn. Hvis du ikke har bruker, så følger du instruksene for å få tilgang. Da får du brukernavn/kode på mobilen.
- Start nettleseren (Edge), gå til ta.nif.no
- Hvis du ikke kommer rett inn bruk din egen MinIdrett-login derfor du står som kampansvarlig.

## Etter kampen

- Avslutt kampen i live – husk at dommeren må signere!
- Nullstille resultattavla

## Etter siste kamp for dagen

- Slå PCen helt av.
- Rydde sammen utstyr, PC, shot-clock, etc fordeles på NBBK-koffertene som beskrevet ovenfor
- Fjernkontrollen til resultattavla settes i kofferten og legges i dommergarderoben
- Bord og stolene settes i dommergarderoben, husk å låse!
- NBBK-koffertene leveres i Høgdaveien 22A, om ikke annet er avtalt.

**Lykke til!**